

**QUYẾT ĐỊNH**

**Sửa đổi, bổ sung Điều 2 của Quyết định số 499/QĐ-UBND ngày 01/02/2024 của Chủ tịch UBND thị xã Ninh Hòa về việc phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân thị xã Ninh Hòa nhiệm kỳ 2021 – 2026**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ NINH HÒA**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Quyết định số 722/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND thị xã về việc ban hành Quy chế làm việc của UBND thị xã, nhiệm kỳ 2021 – 2026;*

*Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Sửa đổi, bổ sung Điều 2 của Quyết định số 499/QĐ-UBND ngày 01/02/2024 của Chủ tịch UBND thị xã Ninh Hòa về việc phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân thị xã Ninh Hòa nhiệm kỳ 2021 – 2026 như sau:

**“Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã như sau**

**1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã Nguyễn Thị Hồng Hải phụ trách, theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác sau:**

a) Lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý và điều hành toàn diện các hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND thị xã.

b) Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực công tác gồm:

- Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; công tác quy hoạch, kế hoạch; tài chính – ngân sách; phân bổ kế hoạch vốn đầu tư từ ngân sách Nhà nước; phân bổ, điều chỉnh, bổ sung thu – chi ngân sách Nhà nước; các chủ trương liên quan đến sử dụng vốn ngân sách, vốn tài trợ và các nguồn vốn khác; kế hoạch đầu tư công trung hạn và hằng năm; theo dõi và chỉ đạo chung về công tác giải ngân

vốn đầu tư công. Thỏa thuận địa điểm, phối hợp đề xuất đầu tư đối với các dự án sử dụng nguồn vốn ngoài ngân sách Nhà nước.

- Công tác tổ chức bộ máy, cán bộ, dân vận chính quyền, quy chế dân chủ ở cơ sở; thi đua – khen thưởng và kỷ luật; địa giới hành chính; xử lý vi phạm hành chính; quy chế và lề lối làm việc của UBND thị xã; quyết định ban hành các văn bản quy phạm pháp luật; thống kê; văn thư – lưu trữ Nhà nước. Chỉ đạo chung về công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.

- Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Chỉ đạo chung công tác thanh tra, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo. Công tác giải quyết khiếu nại đối với các quyết định hành chính, hành vi hành chính của UBND thị xã, khiếu nại đối với các quyết định của Chủ tịch UBND các xã, phường và Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị, đơn vị sự nghiệp thuộc thị xã mà nội dung khiếu nại liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

- Công tác nội chính; quốc phòng, an ninh, thi hành án; chỉ đạo giải quyết những nhiệm vụ đột xuất, quan trọng, những vấn đề cấp bách và những giải pháp có tính đột phá trên các lĩnh vực, có tầm ảnh hưởng lớn đến xã hội.

- Theo dõi, chỉ đạo Chương trình phát triển nguồn nhân lực và các chương trình kinh tế - xã hội có liên quan lĩnh vực phụ trách.

- Các công việc khác do các Phó Chủ tịch phụ trách nhưng Chủ tịch xét thấy cần thiết phải trực tiếp xử lý.

- Chủ tịch các hội đồng, trưởng các ban chỉ đạo thuộc lĩnh vực công tác có liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

c) Giữ mối liên hệ và phối hợp công tác với UBND tỉnh, các Sở, ban, ngành của tỉnh, với Thường trực Thị ủy, Thường trực HĐND, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thị xã và các đoàn thể chính trị - xã hội, các cơ quan tham mưu, giúp việc Thị ủy, các cơ quan trong khối nội chính, các đơn vị quân đội, công an đóng trên địa bàn. Lãnh đạo hoạt động của UBND và Chủ tịch UBND các xã, phường.

d) Trực tiếp chỉ đạo toàn diện các mặt công tác của các cơ quan, đơn vị: Phòng Tài chính – Kế hoạch, Phòng Nội vụ, Văn phòng HĐND và UBND, công tác quy hoạch của Phòng Quản lý đô thị, Thanh tra, Chi cục Thống kê, Công an thị xã, Ban chỉ huy Quân sự thị xã, các đồn biên phòng và các cơ quan khác theo khối phụ trách.

- Theo dõi toàn diện các xã, phường: Ninh Hiệp, Ninh Phú, Ninh Đa, Ninh Sơn.

## **2. Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã Võ Ngọc Minh**

a) Làm nhiệm vụ Phó Chủ tịch thường trực.

b) Phụ trách, theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác sau:

- Lĩnh vực thuế, kho bạc, ngân hàng (trừ Ngân hàng CSXH).

- Xây dựng; giao thông vận tải, đảm bảo trật tự an toàn giao thông; nhà ở, công sở và thị trường bất động sản; phát triển đô thị; bồi thường, hỗ trợ và tái định cư, triển khai thực hiện thông báo thu hồi đất và quyết định thu hồi đất vì mục đích quốc phòng, an ninh, phát triển kinh tế - xã hội vì lợi ích quốc gia, công cộng đối với các dự án đầu tư trên địa bàn thị xã.

- Giúp Chủ tịch tiếp công dân (khi có văn bản ủy quyền); giải quyết khiếu nại, tố cáo; làm người đại diện của UBND thị xã, Chủ tịch tham gia tổ tụng hành chính thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Chịu trách nhiệm theo dõi, chỉ đạo, xử lý các dự án đầu tư công thuộc lĩnh vực phụ trách (sau khi có quyết định chủ trương đầu tư đến khi quyết toán đưa công trình vào sử dụng).

- Công tác giải quyết khiếu nại đối với các quyết định hành chính, hành vi hành chính của UBND thị xã, khiếu nại đối với các quyết định của Chủ tịch UBND các xã, phường và Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị, đơn vị sự nghiệp thuộc thị xã mà nội dung khiếu nại liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

- Được Chủ tịch UBND thị xã giao quyền xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Theo dõi, chỉ đạo Chương trình phát triển đô thị và các chương trình kinh tế - xã hội có liên quan lĩnh vực phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công, ủy quyền của Chủ tịch.

c) Giữ mối quan hệ phối hợp công tác với các Sở, ngành của tỉnh thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách và các ngành liên quan khác.

d) Giúp Chủ tịch theo dõi, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Phòng Quản lý đô thị, Trung tâm Phát triển quỹ đất, Ban QLDA các CTXD, Chi cục thuế khu vực Bắc Khánh Hòa, Kho bạc nhà nước thị xã và một số lĩnh vực của các cơ quan, đơn vị có liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

- Theo dõi toàn diện các xã, phường: Ninh Vân, Ninh Phước, Ninh Diêm.

đ) Trực tiếp xem xét và ký các chương trình, dự án, văn bản trình Thị ủy, Ban Thường vụ Thị ủy, HĐND thị xã; các văn bản, báo cáo các cơ quan cấp tỉnh thuộc lĩnh vực được Chủ tịch phân công.

e) Chủ tịch hội đồng, trưởng ban chỉ đạo thuộc lĩnh vực được Chủ tịch phân công.

### **3. Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã Lê Minh Tâm**

a) Phụ trách, theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác sau:

- Lĩnh vực đất đai; tài nguyên khoáng sản, môi trường; ứng phó với biến đổi khí hậu.

- Lĩnh vực giá; công tác đấu giá đất, giá đất; quản lý, sử dụng tài sản công.

- Lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn, xây dựng nông thôn mới, phát triển kinh tế tập thể; lâm nghiệp, thủy lợi, thủy sản; phòng, chống, khắc phục thiên tai, tìm kiếm cứu nạn, phòng cháy, chữa cháy; khoa học, công nghệ; thương mại, dịch vụ; quản lý thị trường; công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, năng lượng, nghề truyền thống; kinh tế hợp tác và hợp tác xã; xổ số, ngân hàng Chính sách xã hội.

- Công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.

- Chịu trách nhiệm theo dõi, chỉ đạo, xử lý các dự án đầu tư công thuộc lĩnh vực phụ trách, các công trình nằm trong Chương trình xây dựng nông thôn mới (sau khi có quyết định chủ trương đầu tư đến khi quyết toán đưa công trình vào sử dụng).

- Giúp Chủ tịch tiếp công dân (khi có văn bản ủy quyền); giải quyết khiếu nại, tố cáo; làm người đại diện của UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã tham gia tổ tụng hành chính thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách. Là người phát ngôn của UBND thị xã đối với các cơ quan thông tin, truyền thông, báo chí.

- Công tác giải quyết khiếu nại đối với các quyết định hành chính, hành vi hành chính của UBND thị xã, khiếu nại đối với các quyết định của Chủ tịch UBND các xã, phường và Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị, đơn vị sự nghiệp thuộc thị xã mà nội dung khiếu nại liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

- Được Chủ tịch UBND thị xã giao quyền xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Theo dõi, chỉ đạo Chương trình MTQG xây dựng nông thôn mới và các chương trình kinh tế - xã hội có liên quan lĩnh vực phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công, ủy quyền của Chủ tịch.

b) Giữ mối quan hệ phối hợp công tác với các Sở, ngành của tỉnh thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách và các ngành có liên quan.

c) Giúp Chủ tịch trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Kinh tế, Hạt Kiểm lâm, Ban Quản lý rừng phòng hộ Bắc Khánh Hòa, Phòng giao dịch Ngân hàng CSXH thị xã, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai tại thị xã Ninh Hòa và một số lĩnh vực của các cơ quan, đơn vị có liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

- Theo dõi toàn diện các xã, phường: Ninh Phụng, Ninh Hưng, Ninh Hải.

d) Trực tiếp xem xét và ký các chương trình, dự án, văn bản trình Thị ủy, Ban Thường vụ Thị ủy, HĐND thị xã; các văn bản, báo cáo các cơ quan cấp tỉnh thuộc lĩnh vực được Chủ tịch phân công.

đ) Chủ tịch hội đồng, trưởng ban chỉ đạo thuộc lĩnh vực được Chủ tịch phân công.

#### **4. Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã Phan Hải Thoại**

a) Phụ trách, theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác sau:

- Giáo dục và đào tạo; y tế, chăm sóc sức khỏe Nhân dân; dân số và phát triển; chính sách xã hội và việc làm, giảm nghèo, bảo hiểm xã hội và các loại bảo hiểm; công tác phòng, chống tệ nạn xã hội; văn hóa, thể thao và du lịch; thông tin truyền thông; phát thanh – truyền hình; giáo dục quốc phòng, an ninh; công tác ngoại vụ; tư pháp, công tác thi hành án dân sự; quản lý Nhà nước đối với các hội; lĩnh vực dân tộc, tôn giáo.

- Chịu trách nhiệm theo dõi, chỉ đạo, xử lý các dự án đầu tư công thuộc lĩnh vực phụ trách (sau khi có quyết định chủ trương đầu tư đến khi quyết toán đưa công trình vào sử dụng) (trừ các công trình giáo dục nằm trong Chương trình xây dựng nông thôn mới).

- Giúp Chủ tịch tiếp công dân (khi có văn bản ủy quyền); giải quyết khiếu nại, tố cáo; làm người đại diện của UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã tham gia tổ tụng hành chính thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Công tác giải quyết khiếu nại đối với các quyết định hành chính, hành vi hành chính của UBND thị xã, khiếu nại đối với các quyết định của Chủ tịch UBND các xã, phường và Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị, đơn vị sự nghiệp thuộc thị xã mà nội dung khiếu nại liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

- Được Chủ tịch UBND thị xã giao quyền xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Theo dõi, chỉ đạo các Chương trình MTQG: phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi, giảm nghèo bền vững và các chương trình kinh tế - xã hội có liên quan lĩnh vực phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công, ủy quyền của Chủ tịch.

b) Giữ mối quan hệ phối hợp công tác với các Sở, ngành của tỉnh thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách và các ngành có liên quan.

c) Giúp Chủ tịch trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội, Phòng Dân tộc, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Y tế, Phòng Tư pháp, Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao, Chi cục thi hành án dân sự, Bảo hiểm xã hội thị xã, các trường học thuộc UBND thị xã quản lý, Cổng thông tin điện tử thị xã và một số lĩnh vực của các cơ quan, đơn vị có liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

- Theo dõi toàn diện các xã: Ninh Đông, Ninh Thọ, Ninh An.

- Giúp Chủ tịch theo dõi, chỉ đạo, quản lý, phối hợp công tác với các tổ chức hội trên địa bàn.

d) Trực tiếp xem xét và ký các chương trình, dự án, văn bản trình Thị ủy, Ban Thường vụ Thị ủy, HĐND thị xã; các văn bản, báo cáo các cơ quan cấp tỉnh thuộc lĩnh vực được Chủ tịch phân công.

đ) Chủ tịch hội đồng, trưởng ban chỉ đạo thuộc lĩnh vực được Chủ tịch phân công.”.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chủ tịch UBND thị xã, các Phó Chủ tịch UBND thị xã, các Ủy viên UBND thị xã, Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, ban, ngành thuộc thị xã, Chủ tịch UBND các xã, phường và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 2 (để thi hành);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- TT. Thị ủy, TT. HĐND thị xã (để báo cáo);
- Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND thị xã;
- Các CQTM giúp việc Thị ủy;
- MTTQ và các tổ chức CT-XH thị xã;
- Các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn;
- Lãnh đạo và các CVVP;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Hồng Hải